

## RELAZIONE FINALE CHIUSURA PROGETTO

La Fondazione è interessata a valutare gli esiti delle proprie politiche di intervento mediante l'analisi dei risultati conseguiti dal progetto, i suoi punti di forza e debolezza nonché l'impatto determinato sulle comunità e/o utenza di riferimento una volta concluso

Titolo del progetto .....

Denominazione Associazione / Ente .....

Costo totale ..... Importo deliberato .....

Comune ..... Provincia .....

Indirizzo email .....

Legale rappresentante

.....  
(generalità e recapito telefonico)

Referente progetto

.....  
(generalità e recapito telefonico)

Numero della richiesta

.....  
(numero in alto a destra sul modulo di contributo)

Programma

.....  
(bando tematico o sessione erogativa)

Luogo e data

.....

Si prega di provvedere a salvare il documento prima di procedere all'inserimento delle note necessarie

### **Descrizione sintetica del progetto**


Riassumere gli elementi essenziali del progetto sostenuto dalla Fondazione. È importante che sia essenziale, chiara e lineare.

### **Attività svolte**

Descrivere le attività svolte, le modalità e i tempi di realizzazione. Auto-monitoraggio (confronto tra azioni programmate e realizzate, risultati attesi e conseguiti; timing programmato e tempi di realizzazione effettivi). Indicare se vi sono state criticità nella realizzazione del progetto.

### **Obiettivi conseguiti**

Descrivere i cambiamenti generati sugli stakeholder (beneficiari del contributo) e sul territorio di riferimento (ricadute socio-economiche). Ad esempio, nel caso in cui nella richiesta di contributo siano state indicate diverse tipologie di destinatari, per ciascuna dovranno essere fornite le informazioni di carattere quantitativo (n. soggetti, n. di accessi a un servizio), qualitativo e i relativi strumenti di valutazione (questionari di gradimento, interviste, focus group, etc.)



### **Forme di comunicazione**

Descrivere le modalità di divulgazione del progetto. Piano di comunicazione adottato (ad esempio rassegna stampa, social, eventi pubblici con rappresentanti della Fondazione, etc)

