

# BANDO CULTURA

---

Budget complessivo

**200.000 euro**

---

Scadenza

**10 aprile 2026**

---



**FONDAZIONE  
DI PIACENZA  
E VIGEVANO**

**ARTE E CULTURA**  
*La Fondazione  
per il territorio*



progetto annuale  
2026

# Bando Cultura

Progetto per favorire la produzione,  
la diffusione e la valorizzazione  
di attività culturali

---

## 1. PREMESSA

La Fondazione di Piacenza e Vigevano, nell'ambito della propria missione istituzionale di promozione dello sviluppo culturale del territorio, pubblica il **Bando Cultura 2026** con l'obiettivo di favorire la crescita qualitativa del sistema culturale e, in particolare, la capacità del sistema locale di programmare e realizzare iniziative che favoriscano la creatività, il confronto e il dialogo tra idee, sostenendo progetti che privilegino la rete con l'obiettivo di:

- valorizzare il patrimonio culturale materiale e immateriale;
- favorire l'accesso alla cultura e la partecipazione dei cittadini;
- sostenere la produzione artistica e creativa;
- rafforzare il ruolo della cultura come leva di coesione sociale e sviluppo territoriale;
- coinvolgere più realtà culturali nella progettazione degli eventi.

---

## 2. AMBITI DI INTERVENTO

Sono ammessi progetti afferenti ai seguenti ambiti:

- Spettacolo dal vivo (teatro, musica, danza);
- Arti visive e contemporanee (fotografia, mostre, video, installazioni, esposizioni);
- Cinema e audiovisivo (rassegne, festival, piccole produzioni);
- Valorizzazione del patrimonio culturale;
- Promozione della cultura di qualità (manifestazioni culturali, conferenze, convegni, rassegne, festival).

---

## 3. SOGGETTI AMMISSIBILI

Possono presentare domanda:

- Enti del Terzo Settore (ETS);
- Associazioni culturali senza scopo di lucro;
- Fondazioni, cooperative sociali e imprese sociali;
- Enti ecclesiastici civilmente riconosciuti;
- Enti pubblici.

Il soggetto richiedente (soggetto ammissibile):

1. può presentare richiesta per un unico progetto sul **Bando cultura**, potendo risultare beneficiario di **un unico contributo** nell'anno solare 2026;
2. agli enti pubblici è consentita la presentazione di richieste per due progetti sul **Bando cultura**, potendo risultare beneficiari di **due contributi** nell'anno solare 2026.

Come previsto dal *Regolamento per le attività istituzionali*, potranno essere presentate, al di fuori del **Bando cultura**, richieste di contributo negli altri ambiti di intervento della Fondazione di Piacenza e Vigevano nei settori Educazione, Ricerca, Welfare nelle scadenze erogative dell'anno (febbraio - giugno - ottobre), nel rispetto della differenziazione per soggetto proponente:

- **per soggetti dotati di personalità giuridica** sarà possibile presentare **3 richieste all'anno**, non più di due per sessione erogativa;
- **per tutti gli altri proponenti** sarà possibile presentare **2 richieste all'anno**, non più di una per sessione erogativa.

I soggetti richiedenti devono:

- avere sede legale o operativa nella provincia di Piacenza;
- essere regolarmente costituiti da almeno 12 mesi;
- operare prevalentemente in ambito culturale;
- attenersi alle norme che regolamentano l'attività istituzionale della Fondazione di Piacenza e Vigevano (*Regolamento delle attività istituzionali e Disciplinare*).

Non saranno ammessi i progetti relativi:

- ad attività non connesse alle finalità statutarie del richiedente;
- ad attività di carattere commerciale, lucrativo o che producano un vantaggio individuale dei promotori/richiedenti;
- al generico sostegno attività dell'Ente;
- a corsi o attività di formazione;
- all'acquisto di attrezzature non funzionali alla realizzazione dell'evento;
- a iniziative rivolte esclusivamente a un pubblico scolastico.

**La dotazione complessiva del bando è pari a € 200.000.**

Il costo del progetto dovrà essere compreso tra **5.001 euro e 50.000 euro**. Il **cofinanziamento minimo richiesto al richiedente il contributo è pari al 20% del costo totale**.

---

## **4. DOTAZIONE FINANZIARIA**

---

## 5. REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ DEI PROGETTI

I progetti devono:

- essere presentati da realtà corrispondenti a quella descritta al punto 3 (soggetti ammissibili);
- concludersi entro 12 mesi dalla data della lettera di assegnazione del contributo;
- essere avviati dopo la data di presentazione del progetto;
- svolgersi nel territorio piacentino;
- presentare un budget chiaro, coerente e sostenibile.

Sono considerate premialità:

- partenariati tra più soggetti;
- coinvolgimento di giovani o pubblici non abituali;
- capacità di generare impatto sociale e culturale (monitoraggio e valutazione dei risultati raggiunti output);
- continuità e sostenibilità nel tempo.

---

## 6. SPESE AMMISSIBILI

Sono considerate spese ammissibili:

- compensi artistici e professionali (compensi artisti, vitto, accoglienza, spese viaggio documentate, Enpals, SIAE, noleggio sale, noleggio attrezzature, ecc.);
- costi di produzione e organizzazione;
- comunicazione e promozione;
- noleggi, attrezzature, allestimenti;
- spese generali fino a un massimo del 10% del costo del progetto;
- eventuali altre spese specificamente riferibili alla realizzazione dell'iniziativa.

Non sono ammissibili:

- spese ordinarie di funzionamento (affitto, utenze, assicurazioni);
- acquisto di beni immobili;
- copertura di debiti o passività pregresse;
- costi per prestazioni fatturate da membri degli organi, dipendenti, o soggetti appartenenti all'organizzazione beneficiaria e/o società ad esse riconducibili.

---

## 7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE

A pena di inammissibilità, le richieste devono essere presentate esclusivamente *online* tramite il portale per le richieste *online* (ROL) accessibile alla pagina [www.fondazionepiacenzavigevano.it](http://www.fondazionepiacenzavigevano.it) entro e non oltre le ore 18 del 10 aprile 2026.

La documentazione richiesta comprende: formulario di progetto; budget dettagliato; ultimi due bilanci approvati.

---

## 8. MODALITÀ DI VALUTAZIONE E SELEZIONE

La Fondazione valuta i progetti presentati a proprio insindacabile giudizio. L'intento è di operare una selezione accurata dei progetti più meritevoli, sostenendo i progetti ammessi con contributi ritenuti congrui per la realizzazione delle attività previste. La presenza di precedenti contributi revocati e inutilizzati potrà influire negativamente sulla valutazione di nuove richieste di contributo.

La Fondazione si riserva la facoltà di chiedere ulteriore documentazione integrativa qualora ritenuto necessario.

---

## 9. CRITERI DI VALUTAZIONE

I progetti saranno valutati secondo i seguenti criteri:

- qualità culturale;
- coerenza con le finalità del bando;
- impatto sul territorio e sui destinatari;
- sostenibilità economica;
- capacità organizzativa del proponente;
- partenariati tra più soggetti.

---

## 10. ESITO

L'esito conclusivo della valutazione dei progetti verrà comunicato tramite lettera **entro un mese dalla scadenza del Bando** (10 maggio 2026) attraverso il portale per le richieste *online* (ROL) e sarà consultabile nell'area riservata del sito dell'Ente in qualsiasi momento.

Si ricorda che, accedendo al *Servizio di Compilazione delle richieste Online*, è possibile seguire l'iter della propria richiesta e scaricare, non appena queste siano disponibili, le lettere di comunicazione ufficiali. Anche in caso di mancato accoglimento delle richieste di contributo – sempre risultante consultando il *Servizio Online* – ai destinatari sarà inviata una comunicazione ufficiale da parte della Fondazione di Piacenza e Vigevano.

L'elenco degli assegnatari di contributo sarà pubblicato sul sito [www.fondazionepiacenzavigevano.it](http://www.fondazionepiacenzavigevano.it).

---

## 11. RENDICONTAZIONE

Il beneficiario sarà tenuto a compilare obbligatoriamente, anche in assenza di modifiche:

- la lettera d'accettazione, entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione di assegnazione del contributo;
- il presidio delle tempistiche (data inizio e date fine del progetto) prima dell'avvio del progetto;
- il presidio di rimodulazione/ridefinizione del piano finanziario, che costituirà la base per la successiva rendicontazione finale. Il presidio va inviato prima dell'avvio del progetto.

Le somme indicate a cofinanziamento (risorse proprie e cofinanziamenti ottenuti) da parte del richiedente all'atto della domanda dovranno essere confermate. Inoltre, la eventuale

ridefinizione del piano finanziario dovrà lasciare invariata la tipologia e gli obiettivi del progetto.

La liquidazione del contributo assegnato avverrà a progetto concluso, solo dopo presentazione di rendicontazione finale di tutte le spese sostenute (costo totale del progetto) secondo le modalità indicate dalla Fondazione (*Disciplinare*) e seguendo la procedura prevista da portale ROL

In particolare allegando:

- un rendiconto contabile finale comprendente tutte le entrate e le uscite del progetto;
- documentazione di tutte le spese sostenute per l'ammontare complessivo del progetto, allegando copia dei giustificativi di spesa (fatture, ricevute fiscali intestate, note di addebito per prestazioni professionali occasionali o per rimborsi spese ecc.) intestate al beneficiario;
- relazione finale (modulistica scaricabile dal sito) inerente la realizzazione del progetto, con riferimento ai principali obiettivi e risultati raggiunti;
- dimostrazione dell'avvenuta citazione del contributo attraverso mezzi di comunicazione (stampa, Tv, radio ecc.) e riproduzione del logo della Fondazione su tutto il materiale promozionale.

In casi eccezionali, potrà essere valutata dalla Fondazione la richiesta di anticipazione del contributo deliberato nella misura massima del 50%.

Pena la decadenza del contributo, la rendicontazione dovrà essere inviata entro 5 mesi dalla conclusione del progetto. qualora il rendiconto finale indichi spese inferiori a quelle previste, l'erogazione potrà essere effettuata proporzionalmente tra il contributo concesso e il preventivo di spesa.

---

## CODICE ETICO

La Fondazione di Piacenza e Vigevano ha adottato un *Codice etico* che individua i principi guida e le direttive fondamentali di comportamento che i destinatari devono osservare nello svolgimento delle proprie mansioni e attività. Il soggetto che riceve il contributo è tenuto a prenderne conoscenza e a rispettarlo, impegnandosi a non porre in essere, nell'esecuzione del progetto oggetto della domanda, comportamenti contrastanti con le sue previsioni. La mancata osservanza del *Codice etico* sarà fonte di responsabilità, comportando la perdita del contributo riconosciuto.

---

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

*Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 e del D. Lgs. 196/2003 (Codice Privacy), come modificato dal D. Lgs. 101/2018, il Titolare del trattamento dei dati è la Fondazione di Piacenza e Vigevano: Via Sant'Eufemia, 13 – 29121 Piacenza.*

*I dati personali richiesti o comunque acquisiti via posta elettronica, moduli elettronici o con altre modalità saranno oggetto di trattamento esclusivamente al fine di effettuare le attività previste dal presente Bando: gestione delle attività di istruttoria predisposte per la valutazione formale e di merito delle iniziative pervenute; gestione delle attività operative legate all'eventuale erogazione di contributi; gestione dei processi amministrativi, contabili e fiscali; gestione delle attività di analisi, monitoraggio, e ricerca sui contributi concessi dalla Fondazione; attività di comunicazione e divulgazione relativamente all'attività istituzionale della Fondazione.*

*Il trattamento dei dati personali forniti dai partecipanti al presente Bando, o altrimenti acquisiti nell'ambito dell'attività istituzionale della Fondazione, potrà essere effettuato da società, enti o consorzi. Tali soggetti, ove necessario, saranno nominati responsabili di trattamento ex art. 28 del Regolamento UE citato: per conto della Fondazione di Piacenza e Vigevano forniscono specifici servizi elaborativi o svolgono attività connesse, strumentali o di supporto necessarie all'esecuzione degli interventi finanziari previsti dal Bando.*

*Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati personali si rimanda all'informativa estesa disponibile sul sito [www.fondazione-piacenzavigevano.it](http://www.fondazione-piacenzavigevano.it).*

*È possibile inviare richiesta scritta all'indirizzo email [info@fondazionepiacenzavigevano.it](mailto:info@fondazionepiacenzavigevano.it).*

## **INFORMAZIONI E HELP DESK**

Per informazioni e chiarimenti:  
Uffici Area istituzionale  
tel. 0523/311111 dalle ore 9.00 alle ore 13.00  
[www.fondazionepiacenzavigevano.it](http://www.fondazionepiacenzavigevano.it)